CARRERA DE COMUNICACIÓN

OPCIÓN PARA TITULACIÓN: PRODUCTO COMUNICATIVO

1. Definición

El "producto comunicativo" es el resultado final, que se obtiene, luego de un proceso de investigación con el fin de resolver una problemática comunicacional de manera creativa. Los estudiantes aplican sus conocimientos y destrezas comunicacionales adquiridos en la elaboración de discursos utilizando formatos editoriales, audiovisuales, sonoros e hípermediales.

2. Objetivo

Establecer las orientaciones técnicas y metodológicas para la construcción de un producto comunicacional con el propósito de que los estudiantes de la carrera de Comunicación (Ajuste-Rediseño) puedan terminar su trabajo de titulación conforme a los requerimientos de los órganos de control universitario.

3. Alcance

Los Trabajos de Titulación Producto Comunicativo deberán estar enmarcados bajo una de las líneas de investigación de la Carrera: a) Comunicación y desarrollo, b) Comunicación y ciudadanía, c) Comunicación e interculturalidad, y d) Comunicación y lenguajes. Se deberá tener especial cuidado en la escritura y ética académica para evitar conductas improcedentes, colusión y plagio.

4. Opciones de Propuesta para Trabajo de Titulación Producto Comunicativo

i. Editorial.- Comprende todo tipo de contenido preeminentemente textual o gráfico, diagramado, diseñado y publicado de forma impresa o digital.

ii. Audiovisual. - Abarca toda pieza informativa que contenga imágenes y sonidos, articulados coherentemente de tal forma que tenga sentido de unidad y propuesta.

iii. Sonora.- Toda producción que involucre los criterios de realización sonora y que culmine en uno o varias piezas informativas, educativas o propositivas.

iv. Hípermedial.- Involucra la generación de contenidos multimedia; empaquetados, compilados y publicados en algún espacio digital (en la web/RRSS).

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

5. Fases a seguirse para el desarrollo del Producto Comunicativo

a) Preproducción o fase de planificación e investigación: Surge con la concepción de la idea general del producto comunicativo, la definición del público objetivo, la delimitación del tema y los objetivos de producción.

Con los elementos señalados, se procede a la investigación e indagación del tema y su contenido, acompañada por una sinopsis y la definición del tratamiento que tendrá la propuesta; de igual manera la preproducción debe incluir un esquema, escaleta o guiones, según sea el caso, que permita delinear la estructura o contenido del producto.

De igual manera, debe elaborarse un cronograma de ejecución, presupuesto, parámetros técnicos y equipos e insumos para la realización.

b) Producción o fase de elaboración: Consiste en la fase de aplicación para obtener, elaborar y procesar los elementos, registros y materiales necesarios que configurarán el producto final. Incluye los procesos de diseño, edición, maquetado, diagramación, montaje o armado, según corresponda al producto seleccionado.

c) Posproducción: Estamos frente a la etapa final del proceso, verificación de los resultados, recepción de las primeras opiniones de los usuarios, ajustes de últimos detalles y estrategias de divulgación del producto.

6. Características generales del trabajo Producto Comunicativo

- Todo producto debe iniciar con un proceso de investigación
- Los productos deben tener la calidad para ser publicados o difundidos en diferentes medios internos o externos.
- El tiempo mínimo de visualización, lectura o escucha de un producto no debe ser inferior a 30 minutos.
- En caso de que la propuesta de producto sea un seriado, o sean necesarias varias entregas periódicas, el número mínimo de capítulos no debe ser inferior a 10 y el tiempo total no inferior a 30 minutos.
- Cuando se trate de fotorreportajes, estos deben contener un mínimo de 80 fotos y el texto correspondiente.

7. Estructura de presentación para aprobación del Diseño del Trabajo de Titulación Producto Comunicativo ante el Consejo de Carrera de Grado (Rubrica Anteproyecto)

- Título: Debe redactarse con un enunciado conciso de no más de 13 palabras, que ilustre el tema del producto comunicativo.

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

- Problema que resuelve el producto comunicativo: los objetivos del trabajo y su justificación. Extensión entre 800 y 1000 palabras.
- Marco Teórico Referencial: presenta un avance de los referentes teóricos que sustentarán el producto comunicativo.
- Metodología: se explique brevemente cuál será el camino a seguir para la producción del trabajo. También habrá una reflexión sobre la estructura narrativa y expresiva utilizada.
- Cronograma de actividades: detalladas dentro de un tiempo máximo de 400 horas que en casos necesarios se podrá extender un 10% de horas más.
- Presupuesto: Este apartado incluirá la información sobre los gastos que se requieren realizar a fin de completar el producto comunicativo.
- Referencias bibliográficas. - Este apartado contiene el listado de bibliográficas: Se incluirá únicamente las referencias citadas en el texto o en las notas.
- Este documento debe ser redactado siguiendo las normas APA 7ma edición.

8. Especificaciones para la presentación del Trabajo de Titulación (producto final). Rubricas de acuerdo con las fases.

- Para su aprobación es necesario entregar un duplicado en el formato nativo y una copia en soporte digital.
- En el caso de los productos audiovisuales, el estudiante debe presentar un trailer, teaser o promocional de su producto, con una duración de no más de 3 minutos, que resuma el trabajo realizado.
- Todo producto debe incluir un informe escrito de entre 4000 y 6000 palabras, sin incluir anexos.
- El documento escrito deberá ser entregado en un original y dos copias, con su respectivo respaldo digital, siguiendo las normas APA 7ma edición y consta de las siguientes partes o secciones:
  I. Portada
  II. Certificado de Responsabilidad y autoría del Trabajo de Titulación
  III. Certificado de Dirección del Trabajo de Titulación suscrito por el tutor
  IV. Dedicatoria y Agradecimiento (opcional)
  V. Resumen (en español e inglés): Descripción resumida del caso en no más de 250 palabras.
  VI. Índice general
  VII. Objetivo: general y específicos
  VIII. Desarrollo
  IX. Conclusiones
  X. Referencias Citadas
  XI. Bibliografía: En formato APA
  XII. Apéndice y/o Anexos

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

RÚBRICAS

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

1. RÚBRICA ANTEPROYECTO

UNIDAD DE INTEGRACIÓN CURRICULAR

CARRERA COMUNICACIÓN - UPS GUAYAQUIL

RÚBRICA DE EVALUACIÓN - ANTEPROYECTO - DOCENTE TUTOR (SOBRE 30 PUNTOS)

Nombres y apellidos:
Tema aprobado:

Docente tutor/a:

Fecha:

Criterio	Descripción del criterio	Puntaje	Ponderado
Título	Expresa el tema del trabajo de titulación propuesto por el estudiante.	5/5	
Problema de estudio (estado del arte)	Indica el problema de estudio que va a ser abordado mediante la opción de titulación escogido por el estudiante, además presenta si existen trabajos previos o cualquier otra información relevante para el trabajo a realizar.	15/15	
Justificación	Destaca la importancia del trabajo a desarrollar (importancia teórica, metodológica, aplicada, etc.).	15/15	
Objetivo General	Objetivo General, claridad en la estructura y redacción, coherencia con el problema del estudio.	10/10	
Objetivos Específicos	Constituyen un desglose u operacionalización del objetivo general, son medibles, viables, concretos.	10/10	
Marco hipotético o preguntas de investigación (cuando corresponda)	Presenta las hipótesis o preguntas de investigación referente al tema propuesto.	5/5	
Fundamentación teórica	Explica teóricamente como a partir de la revisión bibliográfica se aborda y sustenta la propuesta; se indican las contribuciones de los y las autores/as que son adoptadas como eje del trabajo de titulación y su relación con el problema de estudio.	15/15	
Metodología	Especifica de forma sucinta la metodología a utilizar, se expone los métodos y técnicas considerados.	10/10	
Cronograma y actividades a desarrollar	Detalla las actividades generales que se realizarán, de acuerdo con la Unidad de Titulación del proyecto respectivo.	2,5/2,5	
Presupuesto	Incluye la información sobre los gastos que se requieren realizar a fin de completar el trabajo de titulación.	2,5/2,5	
Referencias bibliográficas	Contiene el listado de más de 20 referencias empleadas para la elaboración del documento según la norma APA (esta norma rige para todas las carreras).	10/10	
	PUNTAJE FINAL:	**100**	**30**

Firma Docente Responsable Asignatura

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

CI:

2. RÚBRICA TUTOR – REVISORES

UNIDAD DE INTEGRACIÓN CURRICULAR

CARRERA COMUNICACIÓN - UPS GUAYAQUIL

RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE DOCENTE TUTOR (SOBRE 100 PUNTOS)

Nombres y apellidos:

Tema aprobado:

Docente tutor/a:

Fecha:

Criterio	Formato	Descripción del criterio	Puntaje a obtener	Puntaje/criterio	Puntaje obtenido/Ponderado
Revisor		Este apartado pertenece a la nota propuesta por el docente revisor	20	20	0
Contenido		El contenido evidencia un trabajo de investigación previo y contiene referencias empíricas, por observación o experiencia directa, y/o bibliográficas que sostienen la temática desarrollada.	10	10	0
Técnicos	**SONORO**	· La locución se desarrolla con claridad, entonación, dicción y vocalización, de manera que permite transmitir adecuadamente los mensajes.	50	15	0
		· La musicalización y sonidos están acorde al tema y ayudan a captar y mantener la atención.		15	0
		· El guion radial se basa en un trabajo técnico y de investigación; su estructura facilita su seguimiento.		15	0
		· En el caso de un seriado, el mismo tiene un mínimo de 11 partes.		5	0

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

	EDITORIAL	· Utiliza la tipografía y el tamaño de las letras de manera adecuada. Distribuye los espacios de acuerdo con el mensaje.	50	8	0
		· Los colores están en sintonía con el mensaje y diseño.		8	0
		· El mensaje es claro y conciso, acorde al género o modalidad determinada.		8	0
		· Demuestra el uso de retícula adecuada y manejo de los espacios.		8	0
		· En fotorreportaje contiene mínimo 80 fotos y el texto correspondiente; en producto editorial, entre 20 y 24 páginas.		10	0
		· En el caso de un seriado, el mismo tiene un mínimo de 11 partes.		8	0
	AUDIOVISUAL	· Preproducción: El guion se basa en un trabajo técnico y de investigación, su estructura facilita su seguimiento. Contiene la planificación de grabaciones con detalle del contenido, tiempos y planos. Contiene los elementos que permitieron estructurar el trabajo.	50	15	0
		· Producción: Demuestra criterio técnico sobre el uso correcto de la luz y manejo de planos y ángulos. Utiliza tomas para acompañar la narración de manera coherente. La narración mantiene un orden que permite identificar el mensaje central del		15	0

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

		producto. Aplica correctamente los criterios de edición de audio y video.			
		· Postproducción: colorización, animación, corrección sonora (ruidos) y musicalización.		15	0
		· En el caso de un seriado, el mismo tiene un mínimo de 11 partes.		5	0
	HIPERMEDIAL	· Estética: composición, equilibrio, jerarquía de elementos visuales y contenido.	50	7	0
		· Creatividad: construcción visual atractiva, de fácil entendimiento.		8	0
		· Diseño centrado en el usuario: recursos incorporados mejoran la experiencia de uso del usuario y navegación del sitio.		7	0
		· Incluye elementos interactivos.		7	0
		· Contenido está con relación a la idea central del producto.		7	0
		· El guion se basa en un trabajo técnico y de investigación. Su estructura facilita su seguimiento		7	0
		· En el caso de un seriado, el mismo tiene un mínimo de 11 partes.		7	0
Tiempo		El tiempo mínimo de visualización, lectura o escucha es igual o mayor a 22 minutos. En caso de que sea un seriado los capítulos deben de sumar 11 o más, y el	10	10	0

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

		tiempo total es igual o mayor a 22 minutos.			
Informe escrito		Entrega el informe correspondiente, de acuerdo con los parámetros indicados.	10	10	0
				TOTAL/100	

Observaciones:

Docente tutor (firma)
Cédula tutor

La rúbrica del TUTOR - REVISORES otorga una calificación de 80 puntos la cual se suma con los 20 puntos de la calificación de los revisores. En esta rúbrica se otorga la calificación basada en 4 aspectos importantes desarrollados por el estudiante en la elaboración de su Trabajo de Titulación (Producto Comunicativo). El total es ponderado sobre 40 puntos que es la calificación de la segunda fase del proceso de titulación.
Los aspectos por considerar en la calificación son:

- Tipo de Producto comunicativo: **50 puntos**
- Contenido (Investigación): **10 puntos**
- Tiempo: **10 puntos**
- Informe escrito: 10 **puntos**

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

3. RÚBRICA PARA REVISORES

UNIDAD DE INTEGRACIÓN CURRICULAR

CARRERA COMUNICACIÓN - UPS-GUAYAQUIL

RÚBRICA DE EVALUACIÓN PARA DOCENTES REVISORES (SOBRE 20 PUNTOS)

Nombres y apellidos:

Tema aprobado

Docente tutor/a:

Fecha:

Criterio	Descripción del criterio	Puntaje	Revisor 1	Revisor 2	Calificación
Técnicos	¿Se evidencia un manejo profesional en el uso de las técnicas (calidad del sonido, imagen e impresión) para la realización del producto?	4			
Estéticos	¿La composición tiene equilibrio y armonía entre los elementos del producto? ¿Existe coherencia en la narrativa del producto?	4			
Labor de investigación	¿El informe del producto contiene evidencia empírica y bibliográfica? ¿Existe claridad metodológica en el trabajo de investigación?	4			
Relevancia	¿El producto es importante para una determinada audiencia o usuarios? ¿El producto contribuye para el desarrollo de una institución, organización o sector social?	4			
Contenidos	¿El tema que trabaja el producto es coherente? ¿Los contenidos han sido trabajados a profundidad?	4			
		Total/20	**0**	**0**	**0**

Observaciones Revisor 1:

Observaciones Revisor 2:

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

1.4. RÚBRICA DE EXPOSICIÓN

UNIDAD DE INTEGRACIÓN CURRICULAR

CARRERA COMUNICACIÓN - UPS GUAYAQUIL

RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE LA EXPOSICIÓN PARA EL TRIBUNAL (SOBRE 30)

Nombres y apellidos:
Tema aprobado:

Docente Tutor/a

Fecha:

Criterio	Descripción del criterio	Puntaje	Tutor	Revisor 1	Revisor 2	Presidente (a)	Calificación Exposición
Estructura y orden	En relación a que se dé una exposición altamente organizada, que permite comprender la totalidad del trabajo, facilitando la captación de su discurso desde el inicio hasta el final de su intervención	7					
Conocimiento y preparación del tema	Se establece una valoración en relación a que el estudiante demuestra solvencia y confianza al expresar sus conocimientos, presentando la información más precisa y pertinente para el desarrollo del tema, apoyándose en la citación de autores.	7					
Expresión desde un punto de vista personal	En relación a la argumentación de sus ideas a partir de conocimientos válidos dando énfasis a las ideas centrales.	7					
Uso formal del lenguaje	En relación al establecimiento del contacto con el público con el registro lingüístico adecuado, tono de voz y gesticulación.	4					
Tiempo	En relación al manejo del tiempo de acuerdo a lo previsto	2					
Soporte	En relación al uso y acompañamiento de soportes audio-visuales, imágenes, etc., que sean pertinentes con la exposición y los temas.	3					
	Total/30						

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador

Observaciones:

Firma Director de Carrera	Firma Docente tutor
Firma Docente revisor 1	Firma Docente revisor 2
Firma Responsable de Titulación	Firma Estudiante

Turuhuayco 3 - 69 y Calle Vieja • PBX: (593 7) 2862 529 • Fax: 4088958
E-mail: rector@ups.edu.ec • www.ups.edu.ec • Cuenca - Ecuador